Договор подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_

г. Москва «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Предприятие по поставкам продукции Управления делами Президента Российской Федерации» (ФГУП «ППП»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя генерального директора Стерлева Александра Игоревича, действующего на основании доверенности № 1 от 29.12.2023, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании ч.18 п.п. 5.7.2. Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП», утвержденного приказом генерального директора ФГУП «ППП» № 72 от 27.06.2018, заключили настоящий Договор подряда (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

* 1. По Договору Подрядчик обязуется выполнить по заданию Заказчика работы по замене напольного покрытия (далее – работы) коридора2 этажа административного корпуса терминала «\_\_\_\_\_\_\_\_», расположенного по адресу: Московская область, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее - объект), а Заказчик обязуется принять результат выполненных работ и оплатить его.
  2. Объем, виды, содержание, цена работ и другие предъявляемые к ним требования определяются Техническим заданием (Приложение № 1), Локальной сметой (Приложение №2), являющимися неотъемлемой частью Договора.

**2. Сроки выполнения работ**

2.1. Срок выполнения работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней с даты поступления аванса на расчетный счет Подрядчика.

**3. Цена Договора и порядок расчетов**

3.1. Цена Договора составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_, НДС не облагается на основании п. 2 ст. 346.11 НК Российской Федерации, и определяется Локальной сметой (Приложение №2).

3.2. Цена Договора включает в себя стоимость работ, материалов, а также налогов, платежей, затрат, издержек, иных расходов Подрядчика, в том числе сопутствующих расходов, связанных с исполнением настоящего Договора

3.3. Цена Договора является твердой, определена на весь срок его действия и не подлежит изменению, за исключением ее изменения по соглашению Сторон.

При исполнении Договора по согласованию Заказчика с Подрядчиком допускается выполнение работ, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Договоре.

Соответствующие изменения положений Договора осуществляются путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к Договору.

3.4. Заказчик в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с даты подписания настоящего Договора при предоставлении счета Подрядчика перечисляет на его расчетный счет аванс в размере \_\_% от цены Договора, что\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.**

Зачет перечисленного аванса будет производиться при расчетах за выполненные работы на основании акта о приемке выполненных работ (по форме №КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме №КС-3).

Окончательную оплату за принятый результат работ Заказчик осуществляет на основании акта о приемке выполненных работ (форма №КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма №КС-3), счета и по предъявлении комплекта исполнительной документации, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента подписания Заказчиком акта о приемке выполненных работ (форма №КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма №КС-3).

3.5. В случае возникновения необходимости в проведении дополнительных работ и по этой причине в превышении цены работ по настоящему Договору, Подрядчик обязан своевременно предупредить об этом Заказчика. В случае согласия Заказчика на проведение дополнительных работ, их цена, объем и сроки выполнения будут устанавливаться дополнительным соглашением к настоящему Договору, заключенным в письменной форме и подписанным Сторонами.

3.6. Моментом исполнения Заказчиком обязанности по оплате выполненных работ будет считаться дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

**4. Права и обязанности Сторон**

4.1 Права и обязанности Подрядчика:

4.1.1. Подрядчик обязуется выполнить все работы надлежащим образом в объеме и в сроки, предусмотренные Договором, в полном соответствии с Техническим заданием и Локальной сметой.

4.1.2. Подрядчик обязуется обеспечить выполнение, качество и безопасность работ в соответствии с действующими в Российской Федерации нормами и техническими условиями.

4.1.3. Подрядчик имеет право по согласованию с Заказчиком привлекать субподрядные организации для выполнения работ по Договору. Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за убытки, причиненные участием субподрядных организаций в исполнении Договора. Подрядчик гарантирует, что качество материалов и оборудования, применяемых для производства работ, будет соответствовать ГОСТам, техническим условиям.

4.1.4. Подрядчик обязан незамедлительно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении обстоятельств, угрожающих годности и прочности результата работ, либо создающих невозможность завершения работ в срок.

4.1.5. Подрядчик несет всю полноту ответственности за соблюдение правил техники безопасности и противопожарной безопасности при выполнении работ. До начала работ Подрядчик обязан предоставить копию приказа о назначении ответственного за проведение работ на объекте и ответственных специалистов по видам работ. Также предоставить Заказчику для оформления пропусков список персонала, который будет задействован на объекте (включая данные персонала субподрядчика в случае его привлечения) с указанием фамилии, имени и отчества каждого работника, а также список автотранспорта.

4.1.6. По согласованию с Заказчиком Подрядчик имеет право досрочно выполнить работы по Договору. В этом случае порядок оплаты, сдачи-приемки выполненных работ будет осуществляться в порядке, установленном Договором.

4.1.7. Работники Подрядчика обязаны соблюдать режим курения табака, установленный Заказчиком.

4.1.8. В случае выявления контролирующими органами применения расценок, коэффициентов, послуживших завышением стоимости выполнения работ, завышения объемов выполненных работ по Договору, Подрядчик обязан вернуть Заказчику излишне уплаченные денежные средства (штраф, пени) в течение 5 (Пяти) рабочих дней после направления требования о возврате средств по выявленным нарушениям. Обязательство по возврату Подрядчиком излишне уплаченных денежных средств действует в течение трех лет с момента подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ (форма №КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма №КС-3).

4.1.9. Подрядчик обязуется принять объект в работу по Акту приема-передачи строительной площадки (Приложение № 3) в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Договора.

4.2. Права и обязанности Заказчика:

4.2.1. Заказчик обязуется в сроки и в порядке, предусмотренные Договором, осмотреть и принять результат выполненных работ, а при обнаружении недостатков немедленно заявить об этом Подрядчику.

4.2.2. Заказчик обязуется оплатить результат выполненных работ в размере, в сроки и в порядке, предусмотренные Договором.

4.2.3. Заказчик вправе назначить своего представителя для производства строительного контроля над ходом проведения работ.

4.2.4. Заказчик вправе в любое время проверять ход и качество работ, выполняемых Подрядчиком, и требовать правильного оформления оговоренных ранее форм отчетности.

4.2.5. В случае неисполнения Подрядчиком обязательства по Договору Заказчик вправе в разумный срок поручить выполнение обязательства третьим лицам за разумную цену либо выполнить его своими силами и потребовать от Подрядчика возмещения понесенных необходимых расходов и других убытков.

4.2.6. Заказчик обязуется передать объект в работу после подписания Акта приема-передачи строительной площадки (Приложение №3) в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Договора.

**5. Порядок сдачи-приемки работ**

5.1. Подрядчик уведомляет Заказчика о завершении выполнения работ и предоставляет акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), комплект исполнительной документации, документы, подтверждающие стоимость закупленных строительных материалов (универсальный передаточный документ в случае закупки их по коммерческим расценкам), сертификаты соответствия на применяемые строительные и отделочные материалы.

5.2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения указанных в п. 5.1. настоящего Договора документов обязан осмотреть результат выполненных работ и подписать полученные документы, либо дать Подрядчику письменный отказ от приемки работ.

5.3. В случае мотивированного отказа Сторонами составляется акт либо иной документ, в котором указывается перечень выявленных дефектов и недостатков и сроки их устранения. Все выявленные дефекты и недостатки устраняются Подрядчиком своими силами и за свой счет.

5.4. Работы считаются принятыми с момента подписания Сторонами документов, указанных в п.5.1. настоящего Договора.

5.5. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных работ до их приемки Заказчиком несет Подрядчик.

5.6. В случае выявления недостатков после приемки работ Заказчик в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента обнаружения скрытых недостатков направляет Подрядчику извещение о данном обстоятельстве. Подрядчик в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения указанного извещения должен направить полномочного представителя для осмотра и составления акта о выявленных недостатках.

5.7. Если Подрядчик уклоняется от осмотра либо от подписания акта о выявленных недостатках, Заказчик направляет ему подписанный со своей стороны акт заказным письмом с уведомлением о вручении. В этом случае Заказчик организовывает проведение независимой экспертизы качества и оплачивает услуги независимого эксперта.

Подрядчик обязан по требованию Заказчика возместить расходы на оплату услуг независимой экспертизы в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения ее результатов. Исключение составляют случаи, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Договора Подрядчиком или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками.

5.8. Обязательства Подрядчика по настоящему Договору считаются выполненными в полном объеме с даты подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ (по форме №КС-2). Право собственности на результат выполненных работ переходит от Подрядчика к Заказчику с даты подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ (по форме №КС-2).

**6. Гарантии**

6.1. Срок гарантии на выполненные работы, применяемые материалы и оборудование составляет \_\_\_\_\_ месяцев с момента подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ.

6.2. Подрядчик гарантирует своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных в период гарантийной эксплуатации результата работ.

6.3. В случаях, когда работы выполнены Подрядчиком с отступлениями от Договора, ухудшившими результат работ, или с иными недостатками, которые делают его не пригодным для предусмотренного в Договоре использования, либо при отсутствии в Договоре соответствующего условия непригодности для обычного использования, Заказчик вправе, если иное не установлено законом, по своему выбору потребовать от Подрядчика:

- безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;

- соразмерного уменьшения установленной за работы цены;

- возмещения своих расходов на устранение недостатков.

**7. Ответственность Сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Подрядчик вправе потребовать уплаты неустойки (штраф, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заказчиком взятых на себя обязательств по Договору.

7.2.1. Штраф устанавливается за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, в размере \_\_\_\_\_\_ рублей.

7.2.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательств, начиная со дня, следующего после истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

7.3. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате неустойки (штрафов, пеней).

7.3.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Подрядчиком.

7.3.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, начисляется штраф в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

7.4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.5. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору.

7.6. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по Договору, Заказчик вправе удержать начисленную за нарушение неустойку (штраф, пени) из суммы, подлежащей уплате по Договору.

7.7. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по Договору, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика: безвозмездного устранения недостатков в разумный срок; соразмерного уменьшения установленной за работу цены; возмещения своих расходов на устранение недостатков.

**8. Непреодолимая сила (форс-мажорные обстоятельства)**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действиявластей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

8.2. В случае наступления этих обстоятельств, Сторона обязана в течение 10 (Десяти) рабочих дней уведомить об этом другую Сторону.

8.3. Документ, выданный уполномоченным государственным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 (Тридцати) рабочих дней, то каждая Сторона вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке.

**9. Срок действия/Досрочное расторжение и изменение Договора**

9.1 Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами, распространяется на отношения Сторон до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

9.2. Изменение и расторжение Договора возможны по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

9.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в любое время до сдачи ему результата работ, уплатив Подрядчику часть установленной цены пропорционально части работ, выполненных до даты, указанной в извещении Заказчика об отказе от исполнения Договора.

9.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора полностью или частично в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также в случае следующих существенных нарушений Подрядчиком условий Договора:

9.4.1. если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению Договора или выполняет работы настолько медленно, что окончание их к сроку становится явно невозможным;

9.4.2. если Подрядчик не выполнил в назначенный срок требование Заказчика об устранении недостатков в работах либо эти недостатки являются существенными и неустранимыми;

9.4.3. нарушения Подрядчиком начального и конечного сроков выполнения работ, а также сроков выполнения отдельных этапов работ на 5 (пять) и более календарных дней.

9.5. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора, Заказчик обязан письменно уведомить об этом Подрядчика. Договор прекращается с даты, указанной в уведомлении Заказчика о расторжении или изменении Договора в одностороннем порядке.

9.6. Окончание срока действия Договора или расторжение Договора Заказчиком в одностороннем порядке не освобождает Подрядчика от ответственности, установленной разделом 7 Договора.

9.7. В случае расторжения Заказчиком Договора в одностороннем порядке в связи с существенным нарушением Подрядчиком условий Договора, Заказчик вправе включить Подрядчика в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**10. Порядок разрешения споров**

10.1. Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами в процессе исполнения Договора, разрешаются в претензионном порядке путем направления претензии. Ответ на претензию должен быть направлен другой Стороне в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня ее получения.

10.2. При не поступлении ответа на претензию в срок, установленный п. 10.1. Договора, или отказе в удовлетворении претензии, спор передается на рассмотрение Арбитражного суда г. Москвы.

**11. Антикоррупционная оговорка**

11.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

11.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

11.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**12. Конфиденциальность**

12.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, под которой понимается любая информация, представленная одной Стороной другой Стороне в письменном, устном, электронном или любом другом виде и относящаяся к хозяйственно-коммерческой деятельности или техническим возможностям Сторон, персональным данным работников Сторон, а также к фактическим и аналитическим данным, заключениям и материалам, элементам новейших технических решений, включая, но не ограничиваясь, заметки, документацию и переписку, при условии, что любая из Сторон прямо укажет на нее письменно или путем проставления на материальном носителе соответствующего грифа ограничения доступа («Коммерческая тайна» или «Конфиденциально»), за исключением информации, которая в соответствии с законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации не может быть отнесена к конфиденциальной информации.

12.2. Стороны Договора не признают конфиденциальной информацию, которая:

12.2.1. к моменту её передачи уже была известна другой Стороне;

12.2.2. к моменту её передачи уже является достоянием общественности.

12.3. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам. Доступ к указанной информации может быть предоставлен третьим лицам исключительно при условии получения письменного согласия на это Стороны, являющейся обладателем такой конфиденциальной информации.

12.4. В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Стороны предоставляют органам государственной власти Российской Федерации доступ к конфиденциальной информации на основании соответствующего письменного запроса без получения согласия обладателя такой информации.

12.5. Каждая из Сторон обязана незамедлительно сообщать другой Стороне о допущенном Стороной, либо ставшем ей известном факте разглашения или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании конфиденциальной информации.

12.6. Подрядчик обязан обеспечить сохранение конфиденциальности получаемой от Заказчика информации, привлекаемыми к исполнению обязательств по Договору третьими лицами, при этом Подрядчик несет ответственность за действия (бездействие) таких лиц как за свои собственные.

12.7. Стороны предупреждены, что в случае нарушения данного обязательства будут привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**13. Заключительные положения**

13.1. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Если иное не предусмотрено Договором, уведомления и иные юридически значимые сообщения (далее – сообщения) могут направляться Сторонами по факсимильной связи, электронной почте или иным способом, позволяющим достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано. Последующее предоставление оригиналов документов (писем) обязательно и осуществляется в течение 10 (десяти) календарных дней.

13.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**14.Адреса и платежные реквизиты Сторон**

14.1. В случае изменения адреса или обслуживающего банка Стороны обязаны в течение 2 (двух) рабочих дней уведомить об этом друг друга.

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:** | **Заказчик:**  **ФГУП «ППП»**  Юридический/почтовый адрес:  125047, г. Москва, 2-я Тверская-Ямская ул., д.16  ОГРН 1027700045999  ИНН 7710142570  КПП 771001001  ОКПО 17664448  ОКТМО 45382000000  Банковские реквизиты:  р/с: 40502810400000000311  в ПАО "ПРОМСВЯЗЬБАНК" г. Москва  к/с 30101810400000000555  БИК: 044525555  Конт. тел.: +7(499) 250-399-36  Эл. почта: sec.dep@pppudp.ru |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | Заместитель генерального директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / А.И. Стерлев / |

Приложение № 1

к Договору подряда №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**Техническое задание**

**на выполнение работ по замене напольного покрытия коридора \_\_\_\_\_\_ административного корпуса терминала «\_\_\_\_\_\_\_\_»**

1. **Исходные данные:**

1.1. Выполнение работ по замене напольного покрытия коридора 2 этажа административного корпуса (инв.№\_\_\_\_\_\_\_\_) терминала «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Заказчик – ФГУП «ППП» терминал «\_\_\_\_\_\_».

1.3. Порядок сдачи и приемки результатов работ: в соответствии с условиями Договора. Подрядчик, по требованию Заказчика, обязан представлять информацию о ходе выполнения работ.

**2. Состав работ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ | Ед. изм. | Кол-во |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**3. Перечень регламентирующих документов:**

3.1. СП 28.13330 «СП 28.13330.2017Защита строительных конструкций от коррозии.

3.2. СП 129.13330-2019 Наружные сети и сооружения водоснабжения и канализации.

3.3. СП 71.13330.2017 Изоляционные и отделочные покрытия.

3.4. СП 54.13330, СП 55.13330, СП 118.13330 полы в помещениях жилых и общественных зданий.

**4. Дополнительные требования:**

4.1. Производство работ осуществляется в помещениях эксплуатируемого объекта капитального строительства без остановки рабочего процесса, при этом в зоне производства работ имеется мебель и иные загромождающие предметы.

4.2. До начала производства работ предоставить Заказчику заверенную печатью организации и подписью руководителя копию приказа о назначении производителя работ, ответственного за выполнение работ с действующими удостоверениями по технике безопасности, пожарной безопасности и электробезопасности не ниже 3 группы.

4.3. Цвет отделочных материалов должен быть согласован с Заказчиком. В случае нарушения отделочных покрытий Подрядчиком в результате проведения работ, произвести их восстановление за свой счёт.

4.4. Ответственность за соблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда в зоне ремонта возлагается на Подрядчика.

4.5. Подрядчик обязан строго соблюдать противопожарный режим.

4.6 Подрядчик обязан обеспечить прохождение вводного инструктажа всех своих или привлеченных сотрудников, которые будут находиться на территории объекта.

4.7. Состав исполнительной документации, предоставляемой Подрядчиком:

* гигиенические сертификаты и сертификаты соответствия на используемые материалы и другие документы, удостоверяющие качество применяемых материалов;
* акты освидетельствования скрытых работ, фотоматериалы, подтверждающие выполнение скрытых работ.

4.8. Исполнительные документы должны быть заверены печатью организации, подписью руководителя и сброшюрованы в папку. Папка должна иметь реестр документов и титульный лист, оформленный в произвольной форме, с обязательным указанием наименования организации, наименования работ, адреса объекта и номера договора.

4.9. Подрядчик производит уборку строительного мусора и его последующую утилизацию за счет собственных средств.

4.10. Срок гарантии на выполненные работы, применяемые материалы составляет   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяцев с момента подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ.

4.11. Срок выполнения работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней с даты поступления аванса на расчетный счет Подрядчика.

**Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_/ | **Заказчик:**  Заместитель генерального директора  ФГУП «ППП»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Стерлев |